

# 实用英语交际职业技能等级证书 (VETS)

## 考核站点申请表

申请单位：\_\_\_\_\_

申请单位负责人：\_\_\_\_\_

申报日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

实用英语交际职业技能等级证书培训评价组织

北京外研在线数字科技有限公司

## 一、申请单位基本情况

单位名称			
详细地址			
院校代码		院校类型	
法定代表人		联系电话	
申请单位 负责人	姓名	现任行政职务或 专业技术职务	联系电话
考务负责人	姓名	现任行政职务或 专业技术职务	联系电话
技术负责人	姓名	现任行政职务或 专业技术职务	联系电话
考核场所 概况	考场总数：_____间		
	考位总数：_____个		
填表 说明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请单位负责人为已在平台进行登记的试点院校机构负责人</li> <li>2. 考务负责人为申请单位指定的考务组织工作负责人</li> <li>3. 技术负责人为申请单位指定的机房技术工作负责人</li> <li>4. 考核场所概况为用于实用英语交际职业技能等级证书考试的考务办公室及符合考核站点建设标准的考场总数和考位总数</li> </ol>		

## 二、考场配置最低要求

设备名称	检查项目	最低配置
考试管理机	1. 设备数量	正式机:1台/考场
		备用机:1台/考场
	2. 操作系统	预装Windows7及以上操作系统
		自带的录音软件完好
	3. CPU	双核,主频2.5Ghz及以上
	4. 内存	4G或以上
	5. 硬盘	可用空间20G或以上
	6. 显示器分辨率	1366*768及以上
	7. 声卡	有(可放可录)
	8. 网卡	100M及以上自适应性网卡
9. 其他要求	还原卡/保护卡可关闭或卸载	
10. 浏览器要求	Chrome 浏览器 v83或以上	
考试计算机	1. 设备数量	正式机:(30-60)台/考场
		备用机:每考场不少于5台
	2. 操作系统	预装Windows7及以上操作系统
		自带的录音软件完好
	3. CPU	双核,主频2.0Ghz及以上
	4. 内存	4G或以上
	5. 硬盘	可用空间20G或以上
	6. 显示器分辨率	1366*768及以上
	7. 声卡	有内置声卡(可放可录)
	8. 网卡	100M及以上自适应性网卡
9. 其他要求	还原卡/保护卡可关闭或卸载	
	机位间设有挡板,挡板高度不低于40cm,材质不限	
10. 浏览器要求	Chrome 浏览器 v83或以上	
网络设备	1. 机房内网	管理机与考试机互通
		管理机具有局域网管理权限
		局域网内网IP地址可固定
	2. 机房外网	管理机与外网互通
外网带宽不低于10M		
3. 无线网络	具备无线网络环境,WiFi或4G信号	
4. 备用网络	USB无线网卡	
音频设备	1. 设备数量	正式耳麦:与考场内总机位数一致
		备用耳麦:不少于10套
	2. 物理特性	头戴式耳麦,无音量调节部件
		可调节指向的麦克风杆
3. 放音要求	高保真喇叭,播放清晰	
	双声道立体声	
4. 录音要求	单指向性,高灵敏麦克风,录音清晰	
	具备近讲,降噪功能	
监控设备	1. 设备数量	本地监控摄像头2个/考场
	2. 存储时限	本地监控存储时长不少于30天

### 三、考场现场照片

拍摄角度	现场照片
机房全景	(此处插入照片)
出入口位置	(此处插入照片)
监控位置	(此处插入照片)

#### 四、申请单位确认

<p>申请单位意见</p>	<p>我校机房符合最低配置要求，可满足考试需要，同意申报。</p> <p>申请单位负责人签字：</p> <p>（申请单位盖章）</p> <p>填表时间：                                年    月    日</p>
<p>申报材料上传说明</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 本表填写完毕后须在申请单位意见处加盖<b>申请单位一级单位公章</b>，并扫描成 PDF 文件</li><li>2. 登录教育部职业技能等级证书信息管理服务平台试点院校业务平台 <a href="https://vslc.ncb.edu.cn">https://vslc.ncb.edu.cn</a> ，在考务管理—考核站点中点击申报考核站点，按要求填写考核站点申报信息，并在“其他材料”栏，上传已盖章并扫描完成后的考核站点申请表（本表格 PDF 文件）</li></ol>